

EDUCA - Střední odborná škola, s.r.o., dále jen „organizace“ nebo „škola“ jako správce osobních údajů zpracovává údaje, které získává přímo od subjektu údajů, případně veřejné údaje i údaje od třetích stran v níže uvedených případech:

Školní matrika, evidenční listy							
<b>Činnosti</b> 1. Evidence ve školní matrice 2. Evidenční listy školy dítěte/žáka/studenta 3. Evidence doplňujících údajů pro předávání údajů	<b>Jméno a kontaktní údaje správce:</b>	EDUCA - Střední odborná škola, s.r.o., B. Martínů 1994/4, 741 01 Nový Jičín zastoupená jednatelkou: Ing. Lidmilou Kramolišovou, lidmila.kramolisova@educa-sos.eu			<b>Jméno a kontaktní údaje pověřence:</b>	PaedDr. Katarína Vrablová k.vrablova@sepsstud.cz 556 402 659	
Osobní údaje	Subjekt údajů	Účel zpracování	Popis technických opatření	Popis bezpečnostních a organizačních opatření	Kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Informace o případném předání do třetí země	Plánovaná lhůta pro výmaz
<b>1. Evidence ve školní matrice</b>							
Jméno a příjmení	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ	elektronicky nebo v listinné podobě	nutné zabezpečení proti úniku údajů, údaje poskytovány jen omezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřních směrnic	např. partnerská škola v zahraničí		
Rodné číslo	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ					
Datum narození, nebylo-li rodné číslo dítěti přiděleno,	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ					
Státní občanství	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ					
Místo trvalého pobytu	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ					
Místo pobytu na území České republiky podle druhu pobytu cizince	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ					
Místo pobytu v zahraničí, nepobývá-li dítě, žák nebo student na území České republiky	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ					
Údaje o předchozím vzdělání	žák, student	§ 28 ŠZ					
Stupně dosaženého vzdělání	žák, student	§ 28 ŠZ					
Obor vzdělání, jde-li o základní, střední a vyšší odbornou školu	žák, student	§ 28 ŠZ					
Formu a délku vzdělávání, jde-li o střední a vyšší odbornou školu	žák, student	§ 28 ŠZ					
Datum zahájení vzdělávání ve škole	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ					
Údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání ve škole	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ					
Vyučovací jazyk	žák	§ 28 ŠZ					
Údaje o zdravotní způsobilosti	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ					
Údaje o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na poskytování vzdělávání nebo školské služby	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ					
Údaje o znevýhodnění uvedeném v § 16 ŠZ	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ					
Údaje o mimořádném nadání podle § 16 ŠZ	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ					
Údaje o podpůrných opatřeních poskytovaných školou a školským zařízením v souladu s § 16 ŠZ	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ					
Údaje o závěrečném vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ					
Datum ukončení vzdělávání ve škole	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ					
Údaje o zkoušce, již bylo vzdělávání ve střední nebo vyšší odborné škole ukončeno	žák, student	§ 28 ŠZ					
Jméno a příjmení	zákonný zástupce	§ 28 ŠZ					
Místo trvalého pobytu	zákonný zástupce	§ 28 ŠZ					
Místo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu	zákonný zástupce	§ 28 ŠZ					
Adresu pro doručování písemností	zákonný zástupce	§ 28 ŠZ					
Telefonické spojení	zákonný zástupce	§ 28 ŠZ					
Pojišťovna žáka	dítě, žák, student	nutný souhlas zákonného zástupce pro uvedení osobních údajů žáka např. z důvodů potřeby komunikace při v rámci BOZP (úrazy apod.)			nepředává se		
Doklad totožnosti (OP)	žák, student	nutný souhlas žáka/studenta s uvedením údaje o dokladu totožnosti v matrice žáka za účelem ověření totožnosti například při exkurzích, uzavírání smluv odborné praxe, přihlášení do projektu ERASMUS, apod.)			např. partnerská škola v zahraničí		
Jméno a příjmení	osoby, které lze informovat o žáku nebo studentu na základě plné moci apod.	nutný souhlas zákonného zástupce pro uvedení osobních údajů osoby, kterou lze informovat o průběhu a výsledcích vzdělávání dítěte/žáka, v matrice žáka			nepředává se		
Místo trvalého pobytu							
Doručovací adresa							
Telefonické spojení							
E-mail							
Datová schránka						po dobu docházky dítěte, žáka studenta do školy	
Č. j. rozsudku o rodičovské odpovědnosti	zákonný zástupce	nutný souhlas pro uvedení osobních údajů zákonných					

Jméno a příjmení	zákonný zástupce	zástupců v matrice/evиденním listu dítěte/žáka pro účely pro bezproblémový režim vzdělávání (např. umožnění styku zákonného zástupce s dítětem/nezletilým žákem)			nepředává se		po dobu docházky dítěte, žáka studenta do školy
Časový rozsah styku druhého rodiče s dětem	zákonný zástupce						
<b>2. Evidenční/katalogový list dítěte/žáka/studenta</b>							
Jméno a příjmení	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ	elektronicky nebo v listinné podobě	nutné zabezpečení proti úniku údajů, údaje poskytovány jen omezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřních směrnic	MŠMT, ČŠI, zřizovatel, kontrolní orgány		podle lhůt pro školní matriku
Rodné číslo	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ					
Datum narození	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ					
Státní občanství	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ					
Místo trvalého pobytu	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ					
Místo pobytu na území České republiky podle druhu pobytu cizince	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ					
Místo pobytu v zahraničí, nepobývá-li dítě, žák nebo student na území České republiky	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ					
Třída, oddělení studijní skupina	dítě, žák, student	§ 28 ŠZ					
Pojišťovna žáka	dítě, žák, student	nutný souhlas zákonného zástupce pro uvedení osobních údajů žáka např. z důvodů potřeby komunikace při v rámci BOZP (úrazy apod.)					
Doklad totožnosti (OP)	žák, student	nutný souhlas žáka/studenta s uvedením údaje o dokladu totožnosti v matrice žáka za účelem ověření totožnosti například při exkurzích, uzavírání smluv odborné praxe, přihlášení do projektu ERASMUS, apod.)					
Telefonní spojení	žák, student	§ 28 ŠZ					
Jméno a příjmení	otec	§ 28 ŠZ	elektronicky nebo v listinné podobě	nutné zabezpečení proti úniku údajů, údaje poskytovány jen omezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřních směrnic	MŠMT, ČŠI, zřizovatel, kontrolní orgány		podle lhůt pro školní matriku
Bydliště (není-li bydlištěm žáka)	otec	§ 28 ŠZ					
Adresu pro doručování písemností	otec	§ 28 ŠZ					
Telefonické spojení	otec	§ 28 ŠZ					
Telefon domů	otec	§ 28 ŠZ					
Telefon do zaměstnání	otec	§ 28 ŠZ					
Mobil	otec	§ 28 ŠZ					
E-mail	otec	§ 28 ŠZ					
Datová schránka	otec	§ 28 ŠZ					
Jméno a příjmení	matka	§ 28 ŠZ	elektronicky nebo v listinné podobě	nutné zabezpečení proti úniku údajů, údaje poskytovány jen omezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřních směrnic	MŠMT, ČŠI, zřizovatel, kontrolní orgány		podle lhůt pro školní matriku
Bydliště (není-li bydlištěm žáka)	matka	§ 28 ŠZ					
Adresu pro doručování písemností	matka	§ 28 ŠZ					
Telefonické spojení	matka	§ 28 ŠZ					
Telefon domů	matka	§ 28 ŠZ					
Telefon do zaměstnání	matka	§ 28 ŠZ					
Mobil	matka	§ 28 ŠZ					
E-mail	matka	§ 28 ŠZ					
Datová schránka	matka	§ 28 ŠZ					
Jméno a příjmení	jiná oprávněná osoba	nutný souhlas pro uvedení osobních údajů zákonných zástupců v podkladech pro režim dítěte v MŠ a ZŠ (např. vyzvedávání dítěte/žáka ze školy, případně informování těchto osob o důležitých opatřeních školy v průběhu vzdělávání)	elektronicky nebo v listinné podobě	nutné zabezpečení proti úniku údajů, údaje poskytovány jen omezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřních směrnic	MŠMT, ČŠI, zřizovatel, kontrolní orgány		po dobu vzdělávání dítěte, žáka, studenta
Bydliště (není-li bydlištěm žáka)	jiná oprávněná osoba						
Adresu pro doručování písemností	jiná oprávněná osoba						
Telefonické spojení	jiná oprávněná osoba						
Telefon domů	jiná oprávněná osoba						
Telefon do zaměstnání	jiná oprávněná osoba						
Mobil	jiná oprávněná osoba						
E-mail	jiná oprávněná osoba						
Datová schránka	jiná oprávněná osoba						
<b>3. Evidence doplňujících údajů ve školní matrice pro předávání údajů</b>							
Označení rámcového vzdělávacího programu a školního vzdělávacího programu	dítě, žák, student						10 let ZŠ 20 let SŠ
Označení pravidel hodnocení výsledků vzdělávání žáků a studentů	žák, student						10 let

Označení třídy, oddělení nebo studijní skupiny, do níž je dítě, žák nebo student zařazen, a jméno a příjmení třídního učitele, vedoucího oddělení nebo vedoucího učitele studijní skupiny; jedná-li se o třídu, oddělení nebo studijní skupinu s upraveným vzdělávacím programem nebo s rozšířenou výukou některých předmětů nebo skupin předmětů nebo třídu se sportovním zaměřením, uvede se také tato skutečnost,	dítě, žák, student	§1 a §1a vyhl. č. 364/2005 Sb.	elektronicky nebo v listinné podobě	nutné zabezpečení proti úniku údajů, údaje poskytovány jen omezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřních směrnic	MŠMT, zřizovatel, ČŠI, kontrolní orgány		5 let
Názvy příslušných povinných, nepovinných, povinně volitelných nebo volitelných předmětů	žák, student						10 let
Názvy zájmových útvarů	žák, student						
Jména a příjmení jejich vyučujících	zaměstnanci						
Výchovná opatření a hodnocení chování žáka, pokud se chování hodnotí	žák, student						5 let
Počet splněných let povinné školní docházky a způsob jejího plnění, pokud žák plní ve škole povinnou školní docházku	žák						20let
Údaje o docházce do školy, přehled zameškaných vyučovacích hodin a neomluvených zameškaných vyučovacích hodin	žák, student						5 let
Údaje o případném přestupu žáka nebo studenta mezi školami nebo přeřazení do jiné třídy nebo studijní skupiny školy	žák, student						5 let
Údaje o vydání vysvědčení, výučního listu nebo diplomu o absolutoriu	žák, student						50 let
Převažující stupeň přiznaných podpůrných opatření a identifikátor znevýhodnění podle doporučení školského poradenského zařízení, pokud bylo vydáno	dítě, žák, student						10 let
Podpůrná opatření poskytovaná školou nebo školským zařízením	dítě, žák, student						
Úpravy obsahu a očekávaných výstupů vzdělávání	dítě, žák, student						
Organizační formu vzdělávání, pokud vyplývá z doporučení školského poradenského zařízení,	dítě, žák, student						
Informace o vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu	dítě, žák, student						
Platnost doporučení školského poradenského zařízení.	dítě, žák, student						
Pohlaví	dítě, žák, student						
Způsob předchozího vzdělávání žáka	žák					Příloha 1, část druhá čl. 2 až 5 vyhl. č. 364/2005 Sb.	Po dobu vzdělávání žáka
Počet splněných let povinné školní docházky	žák, student						
Výuka předmětů v cizím jazyce, počet předmětů, počet hodin	žák, student						
Ročník, ve kterém se žák/student vzdělává	žák, student						
Celková doba přerušeni vzdělávání	žák, student						
Opakování ročníku	žák, student						
Způsob plnění povinné školní docházky	žák						

## Bezpečnost a ochrana zdraví ve školách a školských zařízeních

Osobní údaje	Subjekt údajů	Účel zpracování	Popis technických opatření	Popis bezpečnostních a organizačních opatření	Kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Informace o případném předání do třetí země	Plánovaná lhůta pro výmaz
<b>Činnost</b>							
<b>1. Evidence úrazů v knize úrazů</b> <b>2. Záznam o úrazu</b> <b>3. Potvrzení o seznámení s BOZP</b> <b>4. Seznámení s provozním řádem učebny</b>							
<b>Jméno a kontaktní údaje správce:</b>		<b>EDUCA - Střední odborná škola, s.r.o., B. Martinů 1994/4, 741 01 Nový Jičín zastoupená jednatelkou:</b> <b>Ing. Lidmilou Kramolišovou, lidmila.kramolisova@educasos.eu</b>		<b>Jméno a kontaktní údaje pověřence:</b>		<b>PaedDr. Katarína Vrablová</b> <b>k.vrablova@sepsstud.cz</b> <b>556 402 659</b>	
<b>1. Evidence úrazů v knize úrazů</b>							
Jméno a příjmení	žák	§ 29 odst. 2 a 3 ŠZ § 1 vyhl. č.64/2005 Sb.	kniha úrazů - elektronicky nebo v listinné podobě	nutné zabezpečení proti úniku údajů, údaje poskytovány jen omezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřních směrnic	evidence v knize úrazů		5 let
Datum narození	žák						
popis úrazu	žák						
popis události, při které k úrazu došlo	žák						
Datum úrazu	žák						
místo úrazu	žák						
kým byl úraz ošetřen,	další osoba						
další údaje, pokud jsou potřebné k sepsání záznamu o úrazu.	žák, další osoba						
<b>2. Záznam o úrazu</b>							
úraz, jehož důsledkem byla nepřítomnost dítěte, žáka nebo studenta ve škole nebo školském zařízení zasahující alespoň do 2 po sobě jdoucích vyučovacích dnů, nebo	dítě, žák, student	§ 2 a 3 + Příloha vyhlášky č. 64/2005 Sb.	kniha úrazů - elektronicky nebo v listinné podobě	nutné zabezpečení proti úniku údajů, údaje poskytovány jen omezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřních směrnic			10 let
smrtelný úraz; smrtelným úrazem se pro účely této vyhlášky rozumí takové poškození zdraví, které způsobilo smrt po úrazu nebo na jehož následky žák zemřel nejpozději do jednoho roku od vzniku úrazu.	dítě, žák, student	§ 2 a 4 + Příloha vyhlášky č. 64/2005 Sb.	kniha úrazů - elektronicky nebo v listinné podobě				
<b>3. Potvrzení o seznámení s BOZP</b>							
Jméno a příjmení	žák	§ 22 odst.1 b), § 29, § 30, § 65 odst. 3 a 4 ŠZ	v listinné podobě	zabezpečené uložení podle vnitřní směrnice			5 let
Třída:	žák						
Datum narození	žák						
<b>4. Seznámení s provozním řádem učebny</b>							
Jméno a příjmení	žák	§ 22 odst.1 b), § 29, § 30, § 65 odst. 3 a 4 ŠZ	v listinné podobě	zabezpečené uložení podle vnitřní směrnice			5 let
Třída:	žák						
Datum narození	žák						

## Přijímání ke střednímu vzdělávání

Přijímání ke střednímu vzdělávání							
Činnosti	Jméno a kontaktní údaje správce:	EDUCA - Střední odborná škola, s.r.o., B. Martinů 1994/4, 741 01 Nový Jičín zastoupená jednatelekou: Ing. Lidmilou Kramolišovou, lidmila.kramolisova@educa-sos.eu			Jméno a kontaktní údaje pověřence:	PaedDr. Katarína Vrablová k.vrablova@sepsstud.cz 556 402 659	
Osobní údaje	Subjekt údajů	Účel zpracování	Popis technických opatření	Popis bezpečnostních a organizačních opatření	Kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Informace o případném předání do třetí země	Plánovaná lhůta pro výmaz
<b>Podání přihlášky ke vzdělávání</b>							
Jméno a příjmení	žák	§ 60a odst. 2 a 3, § 183 ŠZ, § 1 odst.2 vyhl. č. 353/2016 Sb.	v listinné formě/ elektronicky	zajištění ochrany osobních údajů příslušnými pracovníky školy v rámci správního řízení, při zpracování údajů do registru uchazečů přihlášených do oborů s MZ spravovaného CZVV, v odvolacím řízení součinnost škola - KÚ. Zajištění dostatečné ochrany zveřejňovaného seznamu uchazečů s přiděleními registračními čísly.	nepředává se		10 let
Datum narození	žák						
Rodné číslo (u oborů s maturitní zkouškou)	žák						
Státní občanství	žák	§ 60a odst. 2 a 3, § 183 ŠZ, § 1 odst.2 vyhl. č. 353/2016 Sb. a § 20 ŠZ					
Místo trvalého pobytu	žák	§ 60a odst. 2 a 3, § 183 ŠZ, § 1 odst.2 vyhl. č. 353/2016 Sb.					
Místo pobytu (u cizinců)	žák						
Adresa pro doručování	žák						
Jméno a příjmení	zákonný zástupce	§ 60a odst. 2 a 3, § 183 ŠZ, § 1 odst.2 vyhl. č. 353/2016 Sb.					
Místo trvalého pobytu	zákonný zástupce						
Adresa pro doručování	zákonný zástupce						
Adresa školy, kam se uchazeč/žák hlásí	žák	§ 60a odst. 2 ŠZ					
Obor vzdělání, do kterého se uchazeč/žák hlásí	žák						
Forma vzdělávání oboru vzdělání, kam se uchazeč/žák hlásí	žák						
Závěr o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání na základě lékařského posudku	žák	zákon č. 373/2011 Sb., vyhl. č. 98/2012 Sb.					
Informace o schopnostech, vědomostech, zájmech uchazeče/žáka	žák	§ 60d odst. 1 písm. d)					
Stupeň podpůrných opatření	žák	§ 16 a násl. ŠZ a vyhl. č. 27/2016 Sb.					
Telefonní spojení	zákonný zástupce	§ 37 odst. 2 správního řádu					
Email	zákonný zástupce						
Datová schránka	zákonný zástupce						
<b>2. Vydání rozhodnutí o přijetí ke střednímu vzdělávání</b>							
Jméno a příjmení žáka	žák	§ 60e odst. 1 a 2, § 183 ŠZ, § 1 odst.2 vyhl. č. 353/2016 Sb., § 60g ŠZ § 17 a příloha vyhlášky č. 353/2016 Sb	v listinné formě/ elektronicky	zejména zajištění dostatečného omezení přístupu k dotčeným dokladům o uchazeči (v rozsahu stanovených kompetenci podle školského zákona pouze pověření pracovníci	účastníkovi řízení		10 let
Datum narození	žák						
Trvalý pobyt, pobyt	žák						
Datum, ke kterému byl žák přijat ke vzdělávání	žák						
obor vzdělání	žák						
forma vzdělávání	žák						
název a adresa střední školy	žák						
Jméno a příjmení	zákonný zástupce						
Místo trvalého pobytu	zákonný zástupce						
Adresa pro doručování	zákonný zástupce						
<b>3. Zápisový lístek</b>							
Jméno a příjmení	žák	§ 60g ŠZ § 17 a Příloha vyhlášky č. 353/2016 Sb.	evidenze o předání ZL (pisemná nebo elektronická).	zejména zajištění dostatečného omezení přístupu k dotčeným dokladům o uchazeči (v rozsahu stanovených kompetenci podle školského zákona pouze pověření pracovníci	nepředává se		10 let
Datum a místo narození	žák						
Adresa bydliště	žák						
Jméno a příjmení zákonného zástupce	zákonný zástupce						
Adresa školy, o kterou má zájem přijatý uchazeč (na základě vyhlášeného rozhodnutí o přijetí).	žák						
Obor vzdělání, o který má zájem přijatý uchazeč (na základě vyhlášeného rozhodnutí o přijetí).	žák						

## Průběh středního vzdělávání

Osobní údaje	Subjekt údajů	Účel zpracování	popis technických opatření	popis bezpečnostních a organizačních opatření	Kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Informace o případném předání do třetí země	Plánovaná lhůta pro výmaz
<p><b>Činnosti</b></p> <p>1. Vedení záznamů (v třídní knize) o poskytovaném středním vzdělávání</p> <p>2. Uchování zprávy a doporučení k poskytnutí podpůrných opatření pro vzdělávání ve škole, pokud je doporučení uplatněno ve škole</p> <p>3. Předávání informací o vzdělávání</p> <p>5. Účast na exkurzi - seznam účastníků pro zajišťující organizaci</p> <p>6. Smlouva o příspěvku na provoz školy (školné)</p> <p>7. Smlouva o zabezpečení odborné praxe</p> <p>8. Přihlášení pro projekt Erasmus</p> <p>9. Žádost o vystavení průkazu ISIC / ITIC / ALIVE („Průkaz“)</p> <p>10. Doklad o seznámení se se školním řádem</p> <p>11. Podání přihlášky na nepovinné předměty, včetně cizích jazyků</p> <p>12. Potvrzení doby studia (žáci, studenti, absolventi)</p> <p>13. Podání žádosti o nahrazení zkoušky z cizího jazyka v profilové části maturitní zkoušky výsledkem standardizované zkoušky</p> <p>14. Podání žádosti o uvolnění z výuky tělesné výchovy</p> <p>15. Rozhodnutí ředitele školy o uvolnění z výuky tělesné výchovy</p> <p>16. Podání žádosti o úpravu organizace vzdělávání (IVP)</p> <p>17. Vydání rozhodnutí o žádosti o úpravu organizace vzdělávání (IVP)</p> <p>18. Podání žádosti o vydání ročníkového vysvědčení</p> <p>19. Podání žádosti o uvolnění z vyučování</p> <p>20. Protokol o zkoušce</p> <p>21. Výplata jednorázového stipendia nebo ocenění</p> <p>22. Prezentace školy a zachycení její historie</p>							
<p><b>1. Vedení záznamů (v třídní knize) o poskytovaném středním vzdělávání</b></p>							
Škola	žák	§ 28 odst. 1 písm. f) ŠZ	v listinné podobě nebo elektronicky	zejména zajištění dostatečného omezení přístupu k dotčeným dokladům o uchazeči (v rozsahu stanovených kompetenci podle školského zákona pouze pověření pracovníci. Třídní kniha se ukládá do uzamčené sborovny.			10 let, pokud nejde o archiválie podle bodu 16 přílohy č. 2 zákona č. 499/2004 Sb.
Třída	žák						
Obor vzdělání	žák						
Přehled hodin výuky	žák						
Přehled vyučujících (jméno, příjmení, titul)	zaměstnanec						
Jméno a příjmení	žák						
denní záznam o poskytovaném vzdělávání v jednotlivých předmětech oboru vzdělání	žák						
účast žáka/studenta ve výuce, omluvené hodiny	žák						
Škola	student						
Studijní skupina	student						
Obor - akreditovaný program vzdělání	student						
Přehled hodin výuky	student						
Přehled vyučujících (jméno, příjmení, titul)	zaměstnanec						
Jméno a příjmení	student						
Denní záznam o poskytovaném vzdělávání v jednotlivých předmětech	student						
Účast žáka/studenta ve výuce, omluvené hodiny	student						
<p><b>2. Uchování zprávy a doporučení k poskytnutí podpůrných opatření pro vzdělávání ve škole, pokud je doporučení uplatněno ve škole</b></p>							
Název ŠPZ	žák	§ 16 a § 28 ŠZ	listinný doklad zpracovaný ŠPZ ve spise žáka (uchazeče) a např. elektronicky ve školní sístému.	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřní směrnice školy	nepředává se		po dobu uchování údajů ve školní matrice
Adresa ŠPZ	žák						
Jméno a příjmení	žák						
Datum narození	žák						
Věk v den vyšetření	žák						
Bydliště	žák						
Škola	žák						
Údaje z vyšetření a stanoveným stupeň podpůrných opatření	žák						
Název ŠPZ	student						
Adresa ŠPZ	student						
Jméno a příjmení	student						
Datum narození	student						
Věk v den vyšetření	student						
Bydliště	student						
Škola	student						
Údaje z vyšetření a stanoveným stupeň podpůrných opatření	student						
<p><b>3. Vedení knihy návštěv střední školy (zařízení úst. a ochr. výchovy) - návštěvníci školy (školského zařízení)</b></p>							
Datum a čas návštěvy	návštěvník	§ 30 odst. 1 písm. a) a b) ŠZ	v listinné podobě	přístup vymezenému			
Jméno a příjmení	návštěvník						

Organizace	návštěvník	písm. a) a b) SZ a § 34 odst. 1 písm. j) zákona č. 109/2002 Sb.	v listinné podobě v knize návštěv	okruhu pracovníků školy podle vnitřní směrnice školy			5 let
Koho jde navštívit	žák, dítě						
<b>4. Předávání informací o vzdělávání</b>							
Jméno a příjmení	žák, student	§ 21, § 28 a § 164 odst. 1 písm. f) SZ + zákon č. 106/1999 Sb.	v listinné podobě nebo elektronicky	vydávání upraveno vnitřní směrnicí - jen oprávněnou osobou a to osobě, která na ně má zákonný nárok			1 rok
Datum narození žáka	žák, student						
Adresa	žák, student						
Jméno a příjmení	zákonný zástupce						
Místo trvalého pobytu	zákonný zástupce						
<b>5. Organizace vzdělávání (teoretické a praktické vyučování, kurzy atd.)</b>							
Organizace u které se vzdělávání vykonává (škola, školské zařízení, jiná fyzická nebo právnická osoba)	žák, student, zaměstnanec	§ 28, § 30 a § 65 SZ + §3 odst. 3 a 4 vyhl. č.10/2005 Sb.	v listinné podobě nebo elektronicky	údaje poskytovány vždy pouze pro vnitřní potřebu školy a příslušné organizace, ošetřeno ve smlouvě s organizací	organizace, ve které vzdělávání probíhá		1 rok
Název školy	žák, student, zaměstnanec						
Adresa školy	žák, student, zaměstnanec						
Jméno a příjmení	žák, student, zaměstnanec						
Datum narození	žák, student, zaměstnanec						
číslo OP	žák, student, zaměstnanec	nutný souhlas pro prokázání totožnosti účastníka exkurze v organizaci, kde se tato exkurze koná					
<b>6. Smlouva o příspěvku na provoz školy (školné)</b>							
Název a adresa školy	žák, student	§ 123 odst. 1 SZ	v listinné podobě nebo elektronicky	údaje poskytovány pro vnitřní potřebu školy			10 let
Obor vzdělání	fyzická osoba						
Jméno a příjmení zákonného zástupce	žák, student						
Adresa trvalého pobytu	žák, student						
Datum narození	žák, student						
Jméno a příjmení zákonného žáka	žák, student						
<b>7. Smlouva o zabezpečení odborné praxe</b>							
Název a adresa školy	žák, student	§ 65 odst. 2 a 3 a SZ, § 12 a § 13 vyhlášky č. 13/2005 Sb., a § 391 zákona č. 262/2006 Sb.	v listinné podobě nebo elektronicky	S údaji pracují pouze pověřeni pracovníci zajišťující praktické vyučování, ošetřeno smluvně	poskytují se organizaci, ve které vzdělávání probíhá v souladu s obsahem vzdělávání na základě smluvního vztahu této organizace a školy		10 let
Název a adresa poskytovatele odborné praxe	žák, student						
Jméno a příjmení zástupce poskytovatele	zástupce poskytovatele						
Doba trvání odborné praxe	žák, student						
Jméno a příjmení žáka	žák, student						
Číslo OP	žák, student	nutný souhlas s poskytnutím čísla OP (OP se prokazuje žák nebo pedagogický dozor v organizaci, kde se praktické vyučování koná)					
Datum narození žáka	žák, student	§ 65 odst. 2 a 3 a SZ, § 12 a § 13 vyhlášky č. 13/2005 Sb., a § 391 zákona č. 262/2006 Sb.					
Plán a řízení odborné praxe jednotlivých žáků	žák, student						
Jméno a příjmení pracovníka školy pověřeného kontaktem s poskytovatelem	zaměstnanec						
<b>8. Přihlášení pro projekt Erasmus</b>							
Jméno a příjmení	žák, student	nutný souhlas pro účely získání potřebných podkladů pro výjezd žáka do ciziny v rámci projektu ERASMUS	v listinné podobě nebo elektronicky	S údaji pracují pověřeni pracovníci zajišťující projekt Erasmus	poskytování osobních údajů poskytovateli projektu ERASMUS	Předává se do místa pobytu žáka v cizině v rámci projektu ERASMUS	po dobu vzdělávání žáka ve škole
Datum narození	žák, student						
Rodné číslo	žák, student						
Místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu	žák, student						
Číslo OP	žák, student						
Telefonní spojení	žák, student						
E-mail	žák, student						
Jméno a příjmení zákonného zástupce	zákonný zástupce						
Adresa trvalého pobytu	zákonný zástupce						

<b>9+A105. Žádost o vystavení průkazu ISIC / ITIC / ALIVE</b>							
Jméno a příjmení	žák, student	nutný souhlas pro užití průkazu k jeho funkcím v rámci školy, tedy zejména jako studentského identifikačního průkazu, k potvrzení statusu žáka	v listinné podobě nebo elektronicky	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy a zpracovateli dat podle vnitřní směrnice školy	potvrzuje se na žádost žáka a předává poskytovateli služeb ISIC/ITIC/ALIVE- (tento poskytovatel může být i zpracovatelem-záležející na nastavení smluvního vztahu)		po dobu vzdělávání žáka ve škole
Místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu	žák, student						
Fotografie	žák, student						
Číslo čipu v průkazu	žák, student						
Sériové číslo průkazu	žák, student						
Platnost	žák, student						
Ročník	žák, student						
Osobní ID	žák, student						
Třída	žák, student						
Status Držitele	žák, student						
Název školy	žák, student						
Telefonní spojení	žák, student						
E-mail	žák, student						
Pohlaví	žák, student						
Datum narození	žák, student						
OP a číslo pasu	žák, student						
<b>10. Doklad o seznámení se se školním řádem</b>							
Jméno a příjmení	žák	§ 28 a § 30 ŠZ	v listinné podobě	pouze pro potřeby školy			5 let
Třída	žák						
Jméno a příjmení	zákonný zástupce						
<b>11. Podání přihlášky na nepovinné předměty, včetně cizích jazyků</b>							
Jméno a příjmení	žák	§ 28 ŠZ	v listinné podobě nebo elektronicky	přístup pouze vymezenému okruhu pracovníků školy podle vnitřní směrnice školy			po dobu vzdělávání žáka ve škole
Ročník	žák						
Obor vzdělání	žák						
Jméno a příjmení	zákonný zástupce						
Nepovinné předměty	žák						
povinný jazyk	žák						
Nepovinný jazyk	žák						
<b>12. Potvrzení doby studia (žáci, studenti, absolventi)</b>							
Jméno a příjmení	žák, student, absolvent	Na základě žádosti žáka, absolventa nebo zákonného zástupce o vydání potvrzení pro konkrétní účel, např. pro orgán správy sociálního zabezpečení, pro slevu na dopravu apod.	v listinné podobě	potvrzení vydává pouze vymezený okruh pracovníků školy podle vnitřní směrnice školy			bez omezení
Místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu	žák, student, absolvent						
Rok narození	žák, student, absolvent						
Šk. rok/-roky	žák, student, absolvent						
Rok maturitní (závěrečné) zkoušky nebo absolutoria	žák, student, absolvent						
Jméno a příjmení vyřizujícího zaměstnance školy	zaměstnanec						
<b>13. podání žádosti o nahrazení zkoušky z cizího jazyka v profilové části maturitní zkoušky výsledkem standardizované zkoušky</b>							
Jméno a příjmení	žák	§ 81 odst. 6 ŠZ, a § 19a vyhlášky č. 177/2009 Sb.	v listinné podobě a elektronicky	Vymezený okruh pracovníků školy (pro potřeby MZ) podle vnitřní směrnice školy			10 let
Datum narození	žák						
Třída	žák						
Informace o absolvované jazykové zkoušce	žák						
údaje z ověřené kopie dokladu o úspěšném vykonání standardizované jazykové zkoušky	žák						
<b>14. Podání žádosti o uvolnění z výuky tělesné výchovy</b>							
Jméno a příjmení	žák, student	§ 50, odst. 2 a § 164 odst. 1 ŠZ, a zákon č. 373/2011 Sb., vyhláška č. 98/2012 Sb. příl. č. 1 část 9	v listinné podobě a elektronicky	pro omezený okruh pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnicí			po dobu studia (až 5 let)
Datum narození							
Třída, studijní skupina							
Místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu, nebo adresa pro doručování	žák, student, zákonný zástupce						
Jméno a příjmení ( v případě nezletilého žáka)	zákonný zástupce						
Rozsah a odůvodnění návrhu uvolnění	žák, student						
Posudek dle vyhlášky č. 98/2012 Sb. (příloha 1, část 9 vypracovaný registrujícím lékařem s razítkem a podpisem)	žák, student						
<b>15. Rozhodnutí ředitele školy o uvolnění z výuky tělesné výchovy</b>							
Jméno a příjmení	žák, student	§ 50, odst. 2 a § 164 odst. 1 ŠZ, a zákon č. 373/2011 Sb., vyhláška č. 98/2012 Sb. příl. č. 1 část 9	v listinné podobě a elektronicky	pro omezený okruh pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnicí			po dobu studia (až 5 let)
Datum narození	žák, student						
Třída, studijní skupina	žák, student						
Rozsahu a odůvodnění uvolnění žáka, studenta z tělesné výchovy	žák, student						
Jméno a příjmení	zákonný zástupce						
<b>16. Podání žádosti o úpravu organizace vzdělávání</b>							
Jméno a příjmení	žák						
Jméno a příjmení	zákonný zástupce						



Třída	žák	§ 17, 18 a § 164 odst. 1 ŠZ	v listinné podobě a elektronicky	pro omezený okruh pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnici			po dobu studia (až 5 let)
Místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu, nebo adresa pro doručování	žák, zákonný zástupce						
Druh sportu	žák						
Sportovní klub	žák						
Jméno a příjmení	trenér						
údaje o rozsahu a podmínkách úpravy organizace vzdělávání	žák						
Tréninkový plán	žák						
Plánované sportovní akce (soustředění, soutěže)	žák						
<b>17. Vydání rozhodnutí o žádosti o úpravu organizace vzdělávání sportovce</b>							
Jméno a příjmení	žák	§ 17, 18 a § 164 odst. 1 ŠZ	v listinné podobě a elektronicky	omezený okruh pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnici			po dobu studia (až 5 let)
Jméno a příjmení	zákonný zástupce						
Třída	žák						
Druh sportu	žák						
Sportovní klub	žák						
údaje o rozsahu a podmínkách úpravy organizace vzdělávání	žák						
<b>18. Podání žádosti o vydání ročníkového vysvědčení</b>							
Jméno a příjmení	žák	§ 24, § 28, a § 164 odst. 1 ŠZ, § 3 vyhlášky č. 364/2005 Sb. a zákon č. 106/1999 Sb.,	v listinné podobě a elektronicky (školní matrika).	omezený okruh pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnici			10 let
Datum narození	žák						
Třída	žák						
Místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu, nebo adresa pro doručování	žák, zákonný zástupce						
Jméno a příjmení vyřizujícího zaměstnance školy	zaměstnanec						
<b>19. Podání žádosti o uvolnění z vyučování</b>							
Jméno a příjmení	žák, zákonný zástupce	§ 164 odst. 1 ŠZ	v listinné podobě a elektronicky	omezený okruh pracovníků školy v souladu s vnitřní směrnici pracovníci školy, jichž se			po dobu vzdělávání žáka
Třída	žák						
Datum uvolnění	žák						
Důvod uvolnění	žák						
<b>20. Protokol o komisionální zkoušce</b>							
Jméno a příjmení	žák	§ 17 odst. 3, § 38 odst. 5, § 41 odst. 5, § 164 odst. 1 ŠZ, § 6 vyhlášky č. 13/2005 Sb.	v listinné podobě a elektronicky	pouze pracovníci školy podílející se na komisionální zkoušce a další pracovníci podle vnitřní směrnice (třídní učitel, ředitel školy)			5 let
Třída	žák						
Datum narození	žák						
Rodné číslo	žák						
Jméno a příjmení	členové komise						
Předmět	žák						
Druh zkoušky	žák						
Výsledná známka	žák						
<b>21. Výplata jednorázového stipendia nebo ocenění</b>							
Jméno a příjmení	žák, student	§ 30 odst. 4, § 31 odst. 1 a § 136 odst. 2 písm. d) ŠZ § 28 ŠZ	v listinné podobě a elektronicky (školní matrika, finanční doklady).	omezený okruh pracovníků školy podle vnitřní směrnice (třídní učitel, hospodářka, ředitel školy...)			po nezbytně nutnou dobu, pro kterou jsou data potřebná v navaznosti na ukládání a archivaci finančních dokladů.
Výše stipendia	žák, student						
Datum narození	žák, student						
Ročník	žák, student						
Důvod udělení stipendia	žák, student						
Jméno a příjmení vyřizujícího zaměstnance školy	zaměstnanec						
<b>22. Prezentace školy a zachycení její historie</b>							
Jméno a příjmení	zákonný zástupce, dítě, třetí osoba, zaměstnanec	prezentace a zachycení školy se v rozumné míře provádí v oprávněném zájmu školy	v listinné podobě/ v elektronické podobě na webových stránkách školy	jednotlivé zachycené subjekty údajů nejsou označeny a bez dalšího tak nejsou identifikovatelné; smluvní zajištění ochrany údajů s poskytovatelem webových stránek			
Podobizna	zákonný zástupce, dítě, třetí osoba, zaměstnanec	prezentace a zachycení školy se v rozumné míře provádí v oprávněném zájmu školy					

## Ukončování středního vzdělávání

Ukončování středního vzdělávání							
Činnosti	Jméno a kontaktní údaje správce:	EDUCA - Střední odborná škola, s.r.o., B. Martinů 1994/4, 741 01 Nový Jičín zastoupená jednatelkou: Ing. Lidmilou Kramolišovou, lidmila.kramolisova@educa-sos.eu			Jméno a kontaktní údaje pověřence:	PaedDr. Katarína Vrablová k.vrablova@sepsstud.cz 556 402 659	
Osobní údaje	Subjekt údajů	Účel zpracování	Popis technických opatření	Popis bezpečnostních a organizačních opatření	Kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Informace o případném předání do třetí země	Plánovaná lhůta pro výmaz
<b>Ukončování středního vzdělávání (bez výučního listu a bez maturitní zkoušky)</b>							
<i>Vysvědčení o závěrečné zkoušce</i>							
Jméno a příjmení	žák	§ 28 ŠZ, § 1 odst. 2 a příloha č.3 vyhl. č. 3/2015 Sb.	v listinné formě a souběžně elektronicky vedená zabezpečená evidence ve školní matrice	stanovení odpovědnosti pověřených pracovníků školy při zpracování údajů vysvědčení vnitřní směrnici školy.			50 let, pokud nejde o archiválii podle bodu 16 přílohy č. 2 zákona č. 499/2004 Sb.
Datum narození	žák						
Místo narození	žák						
Rodné číslo	žák						
Název a IZO školy	žák						
Adresa sídla a resortní identifikátor školy	žák						
Obor vzdělání, zaměření a délka vzdělávacího programu	žák						
Třída	žák						
Školní rok	žák						
Hodnocení závěrečných zkoušek	žák						
QR kód vysvědčení	žák						
<b>Ukončování středního vzdělávání s výučním listem</b>							
<i>Vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list</i>							
Jméno a příjmení	žák	§ 28 ŠZ, § 1 odst. 2 a příloha č. 4 vyhlášky č.3/2015Sb.	v listinné formě a souběžně elektronicky vedená zabezpečená evidence ve školní matrice	stanovení odpovědnosti pověřených pracovníků školy při zpracování údajů vysvědčení vnitřní směrnici školy.			50 let, pokud nejde o archiválii podle bodu 16 přílohy č. 2 zákona č. 499/2004 Sb.
Datum narození	žák						
Místo narození	žák						
Rodné číslo	žák						
Název a IZO školy	žák						
Adresa sídla a resortní identifikátor školy	žák						
Obor vzdělání, zaměření a délka vzdělávacího programu	žák						
Třída	žák						
Školní rok	žák						
Hodnocení závěrečných zkoušek	žák						
QR kód vysvědčení	žák						
<b>Ukončování středního vzdělávání s maturitní zkouškou</b>							
<i>Přihláška k maturitní zkoušce</i>							
Jméno a příjmení	žák	§ 81 odst. 1 ŠZ, § 4 a Příloha č. 1 vyhlášky č. 177/2009 Sb.	v listinné formě a souběžně elektronicky vedená zabezpečená evidence ve školní matrice a v registru žáků přihlášených k MZ.	stanovení odpovědnosti pověřených pracovníků školy při zpracování údajů vysvědčení vnitřní směrnici školy.			v souladu s vyhláškou č. 177/2009 Sb.
Název, adresa a RED IZO školy	žák						
Třída	žák						
Obor vzdělání	žák						
Forma vzdělání	žák						
Rodné číslo	žák						
Datum narození	žák						
Místo narození	žák						
Státní občanství	žák						
Email	žák						
Kategorie a uzpůsobení podmínek pro konání MZ	žák						
Zkušební předměty, ze kterých bude konat MZ	žák						
<i>Přihláška k jednotlivé zkoušce, která odpovídá zkoušce společné části MZ</i>							
Jméno a příjmení	oprávněná osoba	§ 113 odst. 2 ŠZ a § 48 odst. 2 a Příloha č. 1a vyhlášky č. 177/2009 Sb.	v listinné formě a souběžně elektronicky vedená zabezpečená evidence žáků přihlášených k jednotlivé zkoušce.	stanovení odpovědnosti pověřených pracovníků školy při zpracování údajů vysvědčení vnitřní směrnici školy.			v souladu s vyhláškou č. 177/2009 Sb.
Rodné číslo	oprávněná osoba						
Datum narození	oprávněná osoba						
Místo narození	oprávněná osoba						
Státní občanství	oprávněná osoba						
Trvalý pobyt	oprávněná osoba						
Telefonní spojení	oprávněná osoba						
Email	oprávněná osoba						
Bankovní spojení (číslo účtu)	oprávněná osoba						
Zkouška v jazyce národnostní menšiny	oprávněná osoba						
Zkušební předměty, ze kterých bude konat zkoušku společné části MZ	oprávněná osoba						
Údaje o získání alespoň základního vzdělání	oprávněná osoba						
<i>Přihláška k jednotlivé zkoušce, která odpovídá zkoušce profilové části MZ</i>							
Jméno a příjmení	oprávněná osoba	§ 113 odst. 2 ŠZ a § 49 odst. 2 a Příloha č. 1b vyhlášky č. 177/2009 Sb.	v listinné formě a souběžně elektronicky vedená zabezpečená evidence žáků přihlášených k jednotlivé zkoušce.	stanovení odpovědnosti pověřených pracovníků školy při zpracování údajů vysvědčení vnitřní směrnici školy.			v souladu s vyhláškou č. 177/2009 Sb.
Rodné číslo	oprávněná osoba						
Datum narození	oprávněná osoba						
Místo narození	oprávněná osoba						
Státní občanství	oprávněná osoba						
Trvalý pobyt	oprávněná osoba						
Telefonní spojení	oprávněná osoba						
Email	oprávněná osoba						
Bankovní spojení (číslo účtu)	oprávněná osoba						
Název a adresa školy	oprávněná osoba						
Zkušební předměty, ze kterých bude konat profilovou zkoušku MZ	oprávněná osoba						
Uzpůsobené podmínky zkoušky	oprávněná osoba						
Údaje o získání alespoň základního vzdělání	oprávněná osoba						
<i>Doporučení k přiznání uzpůsobení podmínek konání maturitní zkoušky (PUP MZ)</i>							
Jméno a příjmení	žák		v listinné formě a				
Třída	žák						
Obor vzdělání	žák						

Forma vzdělání	žák	§ 16 odst. 2 písm. c) a § 81 odst. 11 ŠZ a § 20 odst. 2 a 3 a Příloha č. 3a vyhlášky č. 177/2009 Sb.	souběžně elektronicky vedené údaje ve školní matrice a v registru žáků přihlášených k MZ.	stanovení odpovědnosti pověřených pracovníků školy při zpracování údajů vnitřní směrnici školy.			v souladu s vyhláškou č. 177/2009 Sb.				
Rodné číslo	žák										
Datum narození	žák										
Místo narození	žák										
Státní občanství	žák										
Údaje o školském poradenském zařízení (název, adresa,...)	žák										
Výčet jednotlivých uzpůsobení podmínek pro konání maturitní zkoušky	žák										
<i>Protokol o výsledcích zkoušek ŠČ MZ žáka</i>											
Jméno a příjmení	žák	§ 29 a § 29a a Příloha č. 4 vyhlášky č. 177/2009 Sb.	v listinné formě a souběžně elektronicky vedené údaje ve školní matrice a v registru žáků přihlášených k MZ.	S dokumenty pracují členové maturitní komise, pověřeni pracovníci školy a CZVV podle vnitřní směrnice školy.			50 let, pokud nejde o archiválii podle bodu 16 přílohy č. 2 zákona č. 499/2004 Sb.				
Třída	žák										
Obor vzdělání	žák										
Forma vzdělání	žák										
Rodné číslo	žák										
Datum narození	žák										
Místo narození	žák										
Státní občanství	žák										
Název, adresu sídla a resortní identifikátor školy	žák										
Údaj o konání maturitní zkoušky za uzpůsobených podmínek	žák										
Údaje o hodnocení každé z dílčích ústních zkoušek společné části	žák										
<i>Protokol o výsledcích zkoušek PČ MZ žáka</i>											
Jméno a příjmení	žák	§ 31 vyhlášky č. 177/2009 Sb.	v listinné formě a souběžně elektronicky vedené údaje ve školní matrice.	S dokumenty pracují členové maturitní komise, pověřeni pracovníci školy a CZVV podle vnitřní směrnice školy.			50 let, pokud nejde o archiválii podle bodu 16 přílohy č. 2 zákona č. 499/2004 Sb.				
Třída	žák										
Obor vzdělání	žák										
Forma vzdělání	žák										
Rodné číslo	žák										
Datum narození	žák										
Místo narození	žák										
Státní občanství	žák										
Název, adresu sídla a resortní identifikátor školy	žák										
Údaj o konání maturitní zkoušky za uzpůsobených podmínek	žák										
Údaje o výsledcích zkoušek profilové části maturitní zkoušky	žák										
<i>Osvědčení o jednotlivé zkoušce, která odpovídá zkoušce ŠČ MZ</i>											
Jméno a příjmení	oprávněná osoba	§ 48 odst. 7 a Příloha č. 5 vyhlášky č. 177/2009 Sb.	v listinné formě a souběžně elektronicky vedená zabezpečená evidence.	stanovení odpovědnosti pověřených pracovníků školy a CZVV při zpracování údajů do osvědčení v souladu s vnitřní směrnici školy.			50 let, pokud nejde o archiválii podle bodu 16 přílohy č. 2 zákona č. 499/2004 Sb.				
Rodné číslo	oprávněná osoba										
Datum narození	oprávněná osoba										
Místo narození	oprávněná osoba										
Státní občanství	oprávněná osoba										
Název, adresa a resortní identifikátor školy											
Zkušební předměty, ze kterých bude konat MZ	oprávněná osoba										
Uzpůsobené podmínky zkoušky	oprávněná osoba										
Údaje o výsledcích hodnocení v jednotlivých zkušebních předmětech	oprávněná osoba										
<i>Osvědčení o jednotlivé zkoušce, která odpovídá zkoušce PČ MZ</i>											
Jméno a příjmení	oprávněná osoba	§ 49 odst. 7 a Příloha č. 6 vyhlášky č. 177/2009 Sb.	v listinné formě a souběžně elektronicky vedená zabezpečená evidence	stanovení odpovědnosti pověřených pracovníků školy při zpracování údajů do osvědčení v souladu s vnitřní směrnici školy.			50 let, pokud nejde o archiválii podle bodu 16 přílohy č. 2 zákona č. 499/2004 Sb.				
Rodné číslo	oprávněná osoba										
Datum narození	oprávněná osoba										
Místo narození	oprávněná osoba										
Státní občanství	oprávněná osoba										
Název, adresa a resortní identifikátor školy											
Zkušební předměty, ze kterých bude konat MZ	oprávněná osoba										
Uzpůsobené podmínky zkoušky	oprávněná osoba										
Název a hodnocení jednotlivé zkoušky	oprávněná osoba										
<i>Žádost o přezkoumání výsledku a průběhu závěrečné zkoušky, maturitní zkoušky vyjma zkoušky konané formou DT- KÚ</i>											
Jméno a příjmení	žák, oprávněná osoba	§ 82 odst. 1 písm. b) ŠZ a § 90 odst. 2 a § 102 odst. 9 ŠZ, příloha č. 7 vyhlášky č. 177/2009 Sb.	v listinné formě, popř. elektronicky, pokud má žadatel certifikovaný el. podpis.	stanovení odpovědnosti pověřených pracovníků školy při zpracování údajů do osvědčení v souladu s vnitřní směrnici školy.			3 roky				
Datum narození	žák, oprávněná osoba										
Název, adresu sídla a resortní identifikátor školy, již byl žadatel žákem	žák, oprávněná osoba										
Doručovací adresa školy, v níž žadatel zkoušku konal	žák, oprávněná osoba										
Název zkušebního předmětu, ke kterému je žádost podávána	žák, oprávněná osoba										
<i>Žádost o přezkoumání zkoušky ŠČ MZ konané formou DT - MŠMT</i>											
Jméno a příjmení	žák, oprávněná osoba	§ 82 odst. 1 písm. b) ŠZ, příloha č. 8 vyhlášky č. 177/2009 Sb.	v listinné formě, popř. elektronicky, pokud má žadatel certifikovaný el. podpis.	Zabezpečení materiálů (jsou součástí spisu žáka/studenta) podle pravidel pro správní řízení.			3 roky				
Datum narození	žák, oprávněná osoba										
Název, adresu sídla a resortní identifikátor školy, již byl žadatel žákem	žák, oprávněná osoba										
Doručovací adresa školy, v níž žadatel zkoušku konal	žák, oprávněná osoba										
Název zkušebního předmětu, ke kterému je žádost podávána	žák, oprávněná osoba										
<i>Vysvědčení o maturitní zkoušce</i>											
Jméno a příjmení	žák	§ 28 odst. 7 ŠZ, § 81 odst. 4 ŠZ, § 1 odst. 2 a příloha č. 5 vyhlášky č. 3/2015 Sb.	v listinné formě a souběžně elektronicky vedená zabezpečená evidence ve školní matrice	stanovení odpovědnosti pověřených pracovníků školy a CZVV při zpracování údajů do vysvědčení.			50 let, pokud nejde o archiválii podle bodu 16 přílohy č. 2 zákona č. 499/2004 Sb.				
Datum narození	žák										
Místo narození	žák										
Rodné číslo	žák										
Název a IZO školy	žák										
Adresa sídla a resortní identifikátor školy	žák										
Obor vzdělání, zaměření a délka vzdělávacího programu	žák										
Třída	žák										
Školní rok	žák										
Hodnocení v předmětech maturitní zkoušky	žák										
QR kód vysvědčení	žák										
<b>Žádost o vydání duplikátu závěrečného, maturitního vysvědčení, vysvědčení o absolutoriu</b>											

Jméno a příjmení	žák, student, zákonný zástupce	§ 28, a § 164 odst. 1 ŠZ, § 4 vyhlášky č. 3/2015 Sb. a zákon č. 106/1999 Sb.,	v listinné formě a případně elektronicky v zabezpečené evidenci ve školní matrice	Duplikáty vysvědčení vydává pouze vymezený okruh pracovníků školy podle vnitřní směrnice školy	nepředává se		10 let
Datum narození	žák, student, zákonný zástupce						
Rok závěrečné, maturitní zkoušky nebo absolutoria	žák, student, zákonný zástupce						
Třída, oddělení, studijní skupina	žák, student, zákonný zástupce						
Místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu nebo adresa pro doručování	žák, student, zákonný zástupce						
Jméno a příjmení vyřizujícího zaměstnance školy	zaměstnanec						

## Zaměstnanci (pedagogičtí pracovníci)

Osobní údaje	Subjekt údajů	Účel zpracování	Popis technických opatření	Popis bezpečnostních a organizačních opatření	Kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Informace o případném předání do třetí země	Plánovaná lhůta pro výmaz
<b>1. Výběrové řízení</b>							
Činnosti: 1. Výběrové řízení 2. Přijímání zaměstnanců 3. Propagace školy, její činnosti a historie Dozor - exkurze, sportovní akce, zájezdy, výlety, soutěže Ukončování pracovního poměru zaměstnanců Další činnosti, které lze považovat za operace s osobními údaji ....	Jméno a kontaktní údaje správce: 4. 5. 6.	EDUCA - Střední odborná škola, s.r.o., B. Martinů 1994/4, 741 01 Nový Jičín zastoupená jednatelkou: Ing. Lidmilou Kramolišovou, lidmila.kramolisova@educa-sos.eu	Jméno a kontaktní údaje pověřence:	PaedDr. Katarína Vrablová k.vrablova@sepsstud.cz 556 402 659			
Životopis	zaměstnanec	§ 30 odst 2 ZP, § 3 ZoPP	v listinné formě a současně elektronicky vedená zabezpečená evidence ve školní matrice pověřenými odpovědnými pracovníky	stanovení odpovědnosti pověřených pracovníků při zpracování údajů vnitřní směrnici, zajištění dostatečného omezení přístupu k údajům pouze pověřeným pracovníkům	nepředává se	nepředává se	po dobu pracovního poměru
Doklady o vzdělání	zaměstnanec						
Životopis	nepřijatý uchazeč	nutný souhlas pro účely evidence v databázi uchazečů	v elektronické formě vedená zabezpečená evidence odpovědnými pracovníky	stanovení odpovědnosti pověřených pracovníků při zpracování údajů vnitřní směrnici, zajištění dostatečného omezení přístupu k údajům v elektronické podobě pouze pověřeným pracovníkům	nepředává se	nepředává se	1 rok případně při odvolání souhlasu
Doklady o vzdělání	nepřijatý uchazeč						
<b>2. Přijímání zaměstnanců</b>							
Jméno a příjmení	zaměstnanec	§ 35a, § 37 odst. 1 písm. a) a § 38 zákona č. 582/1991 Sb.; § 151 ZP; § 67 zákona č. 435/2004 Sb.; § 237 ZP, § 67 až § 83 zákona č. 435/2004 Sb.; § 59 zákona č. 373/2011 Sb., § 3 ZoPP, 143 odst 1 ZP.	v listinné formě a souběžně elektronicky vedená zabezpečená evidence ve školní matrice a mzdové evidenci	stanovení odpovědnosti pověřených pracovníků školy při zpracování údajů vysvědčení vnitřní směrnici školy.	nepředává se	nepředává se	Předpis č. 499/2004 Sb. a dle zpracovaného Spisového řádu, případně do odvolání souhlasu, skončení pracovního poměru.
Rodné příjmení	zaměstnanec						
Rodné číslo	zaměstnanec						
Datum narození	zaměstnanec						
Místo narození, státní občanství	zaměstnanec						
Bydliště	zaměstnanec						
Zdravotní pojišťovna	zaměstnanec						
Druh důchodu	zaměstnanec						
Číslo účtu	zaměstnanec						
Rejstřík trestů	zaměstnanec						
Pracovnělékařské prohlídky	zaměstnanec						
Číslo telefonu	zaměstnanec						
Fotografie	zaměstnanec						
<b>3. Propagace školy, její činnosti a historie</b>							
Jméno a příjmení, titul	zaměstnanec	prezentace a zachycení školy se v rozumné míře provádí v oprávněném zájmu školy a dále na základě uděleného souhlasu	listinné podobě - tisk, reklamní letáky, kronika, nástěnky/v elektronické podobě na webových stránkách školy, facebooku, youtube	stanovení odpovědnosti pověřených pracovníků při zpracování údajů vnitřní směrnici školy, zajištění dostatečného omezení přístupu k údajům pouze pověřeným pracovníkům jak v listinné tak elektronické podobě	mohou být poskytovány poskytovatelům (dodavatelům) propagačních služeb na základě smluvního vztahu, zajištění ochrany údajů na základě smluvního vztahu s dodavateli	nepředává se	na neurčito, případně do odvolání souhlasu
fotografie, audio a video	zaměstnanec						
<b>4. Dozor - exkurze, sportovní akce, zájezdy, výlety, soutěže</b>							
Jméno a příjmení, titul	zaměstnanec	nutný souhlas - ověření totožnosti, jednávání cestovních pojištění	v listinné podobě nebo elektronicky	stanovení odpovědnosti pověřených pracovníků při zpracování údajů vnitřní směrnici školy, zajištění dostatečného omezení přístupu k údajům pouze pověřeným pracovníkům jak v listinné tak elektronické podobě	nepředává se	nepředává se	na neurčito, případně do odvolání souhlasu
Číslo OP	zaměstnanec						
Datum narození, rodné číslo	zaměstnanec						
Zdravotní pojišťovna	zaměstnanec						
Bydliště	zaměstnanec						
<b>5. Ukončování pracovního poměru zaměstnanců</b>							
Jméno a příjmení	zaměstnanec	§ 35a, § 37 odst. 1 písm. a) a § 38 zákona č. 582/1991 Sb.; § 151 ZP; § 67 zákona č. 435/2004	v listinné formě a současně elektronicky vedená zabezpečená evidence ve školní	stanovení odpovědnosti pověřených pracovníků při zpracování údajů vnitřní směrnici, zajištění	nepředává se	nepředává se	Předpis č. 499/2004 Sb. a
Rodné příjmení	zaměstnanec						
Rodné číslo	zaměstnanec						
Datum narození	zaměstnanec						

Místo narození, státní občanství	zaměstnanec	Sb.; § 237 ZP, § 67 až § 83 zákona č. 435/2004 Sb.; § 59 zákona č. 373/2011 Sb., § 3	matrice a mzdovém programu pověřenými odpovědnými pracovníky	dostatečného omezení přístupu k údajům v listinné a elektronické podobě pouze pověřeným pracovníkům	nepracová se	nepracová se	dle zpracovaného Spisového řádu
Bydliště	zaměstnanec						
Zdravotní pojišťovna	zaměstnanec						
Druh důchodu	zaměstnanec						
<b>6. Další činnosti, které lze považovat za operace s osobními údaji ...</b>							

## Zaměstnanci (nepedagogičtí pracovníci)

Osobní údaje	Subjekt údajů	Účel zpracování	Popis technických opatření	Popis bezpečnostních a organizačních opatření	Kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Informace o případném předání do třetí země	Plánovaná lhůta pro výmaz
<b>Činnosti:</b> 1. Výběrové řízení 2. Přijímání zaměstnanců 3. Propagace školy, její činnosti a historie Ukončování pracovního poměru zaměstnanců Další činnosti, které lze považovat za operace s osobními údaji ....							
<b>Jméno a kontaktní údaje správce:</b>		<b>EDUCA - Střední odborná škola, s.r.o., B. Martinů 1994/4, 741 01 Nový Jičín zastoupená jednatelkou:</b> Ing. Lidmila Kramolišovou, lidmila.kramolisova@educa-sos.eu		<b>Jméno a kontaktní údaje pověřence:</b>		<b>PaedDr. Katarína Vrablová</b> k.vrablova@sepsstud.cz 556 402 659	
<b>1. Výběrové řízení</b>							
Životopis	zaměstnanec	§ 30 odst 2 ZP, § 3 ZoPP	v listinné formě a současně elektronicky vedená zabezpečená evidence ve školní matrice pověřenými odpovědnými pracovníky	stanovení odpovědnosti pověřených pracovníků při zpracování údajů vnitřní směrnici, zajištění dostatečného omezení přístupu k údajům pouze pověřeným pracovníkům	nepředává se	nepředává se	po dobu pracovního poměru
Doklady o vzdělání	zaměstnanec						
Životopis	nepřijatý uchazeč	nutný souhlas pro účely evidence v databázi uchazečů	v elektronické formě vedená zabezpečená evidence odpovědnými pracovníky	stanovení odpovědnosti pověřených pracovníků při zpracování údajů vnitřní směrnici, zajištění dostatečného omezení přístupu k údajům v elektronické podobě pouze pověřeným pracovníkům	nepředává se	nepředává se	1 rok případně při odvolání souhlasu
Doklady o vzdělání	nepřijatý uchazeč						
<b>2. Přijímání zaměstnanců</b>							
Jméno a příjmení	zaměstnanec	§ 35a, § 37 odst. 1 písm. a) a § 38 zákona č. 582/1991 Sb.; § 151 ZP; § 67 zákona č. 435/2004 Sb.; § 237 ZP, § 67 až § 83 zákona č. 435/2004 Sb.; § 59 zákona č. 373/2011 Sb., § 3 ZoPP, 143 odst 1 ZP	v listinné formě a souběžně elektronicky vedená zabezpečená evidence ve školní matrice a mzdové evidenci	stanovení odpovědnosti pověřených pracovníků školy při zpracování údajů vysvědčení vnitřní směrnici školy.	nepředává se	nepředává se	Předpis č. 499/2004 Sb. a dle zpracovaného Spisového řádu, případně do odvolání souhlasu, skončení pracovního poměru.
Rodné příjmení	zaměstnanec						
Rodné číslo	zaměstnanec						
Datum narození	zaměstnanec						
Místo narození, státní občanství	zaměstnanec						
Bydliště	zaměstnanec						
Zdravotní pojišťovna	zaměstnanec						
Druh důchodu	zaměstnanec						
Číslo účtu	zaměstnanec						
Pracovnělékařské prohlídky	zaměstnanec						
Číslo telefonu	zaměstnanec						
Fotografie	zaměstnanec	se souhlasem pro identifikaci					
<b>3. Propagace školy, její činnosti a historie</b>							
Jméno a příjmení, titul	zaměstnanec	prezentace a zachycení školy se v rozumné míře provádí v oprávněném zájmu školy a dále na základě uděleného souhlasu	listinné podobě - tisk, reklamní letáky, kronika, nástěnky/v elektronické podobě na webových stránkách školy, facebooku, youtube	stanovení odpovědnosti pověřených pracovníků při zpracování údajů vnitřní směrnici školy, zajištění dostatečného omezení přístupu k údajům pouze pověřeným pracovníkům jak v listinné tak elektronické podobě	mohou být poskytovány poskytovatelům (dodavatelům) propagačních služeb na základě smluvního vztahu, zajištění ochrany údajů na základě smluvního vztahu s dodavateli	nepředává se	na neurčito, případně do odvolání souhlasu
fotografie, audio a video	zaměstnanec						
<b>4. Ukončování pracovního poměru zaměstnanců</b>							
Jméno a příjmení	zaměstnanec	§ 35a, § 37 odst. 1 písm. a) a § 38 zákona č. 582/1991 Sb.; § 151 ZP; § 67 zákona č. 435/2004 Sb.; § 237 ZP, § 67 až § 83 zákona č. 435/2004 Sb.; § 59 zákona č. 373/2011 Sb., § 3	v listinné formě a současně elektronicky vedená zabezpečená evidence ve školní matrice a mzdovém programu pověřenými odpovědnými pracovníky	stanovení odpovědnosti pověřených pracovníků při zpracování údajů vnitřní směrnici, zajištění dostatečného omezení přístupu k údajům v listinné a elektronické podobě pouze pověřeným pracovníkům	nepředává se	nepředává se	Předpis č. 499/2004 Sb. a dle zpracovaného Spisového řádu
Rodné příjmení	zaměstnanec						
Rodné číslo	zaměstnanec						
Datum narození	zaměstnanec						
Místo narození, státní občanství	zaměstnanec						
Bydliště	zaměstnanec						
Zdravotní pojišťovna	zaměstnanec						
Druh důchodu	zaměstnanec						
<b>5. Další činnosti, které lze považovat za operace s osobními údaji ...</b>							

### Přehled dotčených právních předpisů:

- zákon č. 563/1991 Sb.**, o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,  
**zákon č. 106/1999 Sb.**, o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů,  
**zákon č. 258/2000 Sb.**, o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů,  
**zákon č. 561/2004 Sb.**, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,  
**zákon č. 563/2004 Sb.**, o pedagogických pracovnících a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ve znění pozdějších předpisů,  
**zákon č. 500/2004 Sb.**, o správním řízení (správní řád), ve znění pozdějších předpisů,  
**zákon č. 262/2006 Sb.**, zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,  
**zákon č. 373/2011 Sb.**, o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů,  
**zákon č. 89/2012 Sb.**, občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,  
**zákon č. 109/2002 Sb.** o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů,  
**zákon č. 101/2000 Sb.**, o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,  
**vyhláška č. 10/2006 Sb.** o vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů,  
**vyhláška č. 13/2005 Sb.**, o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů,  
**vyhláška č. 64/2005 Sb.** o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, ve znění pozdějších předpisů,  
**vyhláška č. 364/2005 Sb.** o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a o předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky (vyhláška o dokumentaci škol a školských zařízení), ve znění pozdějších předpisů,  
**vyhláška č. 177/2009 Sb.** o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů,  
**vyhláška č. 98/2012 Sb.** o zdravotnické dokumentaci, ve znění pozdějších předpisů,  
**vyhláška č. 353/2016 Sb.** o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů,  
**vyhláška č. 3/2015 Sb.**, o některých dokladech o vzdělání, ve znění pozdějších předpisů.

### **Další materiály**

Metodické doporučení k zabezpečení jednotného postupu při uzavírání smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách konání praktického vyučování <http://www.msmt.cz/vzdelavani/stredni-vzdelavani/metodicke-doporuceni-k-zabezpeceni-jednotneho-postupu-pri-1>

Doporučení k zabezpečení jednotného postupu při uzavírání smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách konání praktického vyučování realizovaného na pracovištích fyzických či právnických osob, které mají oprávnění k činnosti související s daným oborem vzdělání (Č. j.: MSMT-43674/2015-1 ze dne 22. dubna 2016)

Doporučení k zabezpečení jednotného postupu při uzavírání smluvního vztahu mezi zaměstnavatelem a žákem střední školy nebo studentem vyšší odborné školy <http://www.msmt.cz/vzdelavani/stredni-vzdelavani/doporuceni-k-zabezpeceni-jednotneho-postupu-pri-uzavirani>

Doporučení k zabezpečení jednotného postupu při uzavírání smluvního vztahu mezi zaměstnavatelem a žákem střední školy nebo studentem vyšší odborné školy, připravujícím se pro potřeby zaměstnavatele (Č. j.: MSMT-33636/2015-1 ze dne 6. listopadu 2015)

### **Použité zkratky:**

CZVV	Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání
DT	didaktický test maturitní zkoušky
MZ	maturitní zkouška
OP	Občanský průkaz nebo jiný průkaz totožnosti (pas)
PČMZ	profilová část maturitní zkoušky
PPP	pedagogicko-psychologická poradna (školské poradenské zařízení)
SČMZ	společná část maturitní zkoušky
SV	střední vzdělání se závěrečnou zkouškou
SVMZ	střední vzdělání s maturitní zkouškou
SVVL	střední vzdělání s výučním listem
ŠPZ	školské poradenské zařízení
ŠZ	zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
VL	výuční list
ZZ	závěrečná zkouška

Na školu je možné se k uplatnění práv v oblasti osobních údajů obracet prostřednictvím datové schránky, ID DS: **ghk2294**, e-mailem na adrese: **ivana.dorazilova@educa-sos.eu** nebo poštou na adrese: **EDUCA - Střední odborná škola, s.r.o., B. Martinů 1994/4, 741 01 Nový Jičín.**

Výše uvedenými způsoby je možné se v relevantních případech na školu obracet za účelem uplatnění práva na přístup k osobním údajům, jejich opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování, vznést námitku proti zpracování, jakož i při uplatnění práva na přenositelnost údaje a dalších práv podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů. Výše uvedenými způsoby se mohou subjekty údajů na školu obracet v případě údajů zpracovávaných na základě souhlasu rovněž za účelem odvolání souhlasu se zpracováním osobních údajů.

Ing. Lidmila Kramolišová, v.r.  
jedenatelka